



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KËSHILLI BASHKIAK TIRANË
V E N D I M**

Nr.1, datë 05.02.2007

PËR

RREGULLIMIN E ADMINISTRIMIN E MBETJEVE URBANE

DHE PASTRIMIT TË QYTETIT

Në mbështetje të ligjit Nr.8652, datë 31.07.2000 "Për organizimin dhe funksionimin e qeverisjes vendore", neni 10 dhe neni 32/k, ligjit Nr.8934, datë 05.09.2002 "Për mbrojtjen e mjedisit", neni 73, ligjit Nr.8094, datë 21.03.1996 "Për largimin publik të mbeturinave", ligjit Nr.9010, datë 13.02.2003 "Për administrimin mjedisor të mbetjeve të ngurta", ligjit Nr.7697, datë 07.04.1993 "Për kundravajtjet administrative" (me ndryshimet përkatëse), Vendimit të Këshillit të Ministrave Nr.99, datë 18.02.2005 "Për miratimin e katalogut shqiptar të klasifikimit të mbetjeve", Rregullores Higjeno-Sanitare Nr.376, datë 17.11.1997 "Për pastrimin në zonat urbane dhe rurale, për administrimin dhe trajtimin e mbeturinave", me propozim të Kryetarit të Bashkisë, Këshilli Bashkiak,

V E N D O S I:

1. Të miratojë "Rregulloren e administrimit të mbetjeve urbane dhe pastrimit të qytetit".

2. Për zbatimin e këtij Vendimi ngarkohet Drejtoria e Pastrimit, Drejtoria e Kontrollit mbi Territorin, Policia Bashkiake dhe Drejtoria e Përgjithshme e Taksave dhe Tarifave Vendore.

3. Ky Vendim hyn në fuqi 10 ditë pas shpalljes.

KRYETARI

LUAN SHAHOLLARI



RREGULLORE

PËR

ADMINISTRIMIN E MBETJEVE URBANE DHE PASTRIMIT TË QYTETIT

Kjo rregullore është mbështetur në Ligjin Nr.8652, datë 31.07.2000 "Për organizimin dhe funksionimin e qeverisjes vendore", Neni 10 dhe Neni 32, gërma "k"; në Ligjin Nr. 8934, datë 05.09.2002 "Për mbrojtjen e mjedisit", Neni 73; në Ligjin Nr. 8094, datë 21.03.1996 "Për largimin publik të mbeturinave"; në Ligjin Nr.9010, datë 13.02.2003 "Për administrimin mjedisor të mbetjeve të ngurta"; në Ligjin Nr.7697, datë 07.04.1993 "Për Kundravajtjet Administrative" i ndryshuar; në Vendimin e Këshillit të Ministrave Nr.99, datë 18.02.2005 "Për miratimin e Katalogut të Klasifikimit të Mbetjeve"; në Rregulloren Higjeno-Sanitare Nr.376, datë 17.11.1997 "Për pastrimin në zonat urbane dhe rurale, për administrimin dhe trajtimin e mbeturinave".

TABELA E PËRMBAJTJES

KREU I	3
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME MBI ADMINISTRIMIN E MBETJEVE TË NGURTA URBANE	
1. Qëllimi.....	3
2. Objekti i rregullores.....	3
3. Zbatimi i rregullores	3
4. Përkufizime	3
5. Administrimi i mbetjeve të ngurta urbane.....	5
6. Fazat e administrimit të mbetjeve të ngurta	6
7. Klasifikimi i mbetjeve	6
8. Mbetjet objekt i rregullores	6
KREU II	7
PASTRIMI I RRUGËVE, SHESHEVE DHE TROTUAREVE	
1. Të përgjithshme	7
2. Pastrimi i territoreve	7
3. Pastrimi dhe larja e rrugëve	8
4. Koshat rrugorë	8
5. Pastrimi i pusetave dhe dorëzimi i mbetjeve të pastrimit.....	9
6. Ndotja e hapësirave publike	9
7. Manifestimet publike, panaiet, spektaklet lëvizëse dhe veprimtari të stinës	9
KREU III	9
VEÇIMI, SISTEMIMI DHE DORËZIMI I MBETJEVE URBANE	
1. Veçimi dhe sistemimi i mbetjeve urbane.....	9
2. Dorëzimi i mbetjeve urbane.....	10
3. Përdorimi i kontenierëve publikë	10
4. Kufizimet për dorëzimin e mbetjeve urbane.....	11
KREU IV	11
GRUMBULLIMI, LARGIMI E TRANSPORTIMI I MBETJEVE URBANE	
1. Grumbullimi i mbetjeve urbane.....	11
2. Grumbullimi me kontenierë	12
3. Grumbullimi me qese	12



4. Grumbullimi me kontenerë të palëvizshëm	13
5. Shërbimi i pastrimit në tregje	13
6. Vendosja dhe karakteristikat e kontenerëve.	13
7. Ruajtja higieno-sanitare për punonjësit e shërbimit.....	14
8. Transportimi i mbetjeve urbane.....	15
9. Peshimi i mbetjeve urbane	15
KREU V.....	15
ADMINISTRIMI I MBETJEVE URBANE NË MENYRË TË DIFERENCUAR DHE QENDRAT E MULTIGRUMBULLIMIT	
1. Objekti i shërbimit dhe parimet e përgjithshme.....	15
2. Mënyrat e dorëzimit dhe grumbullimit të mbetjeve urbane në mënyrë të diferencuar.....	16
3. Grumbullimi i diferencuar	16
4. Standarte mbi grumbullimin e mbetjeve urbane nëpërmjet kontenerëve	16
5. Grumbullimi i mbetjeve të pariciklueshme të parrezikshme	17
6. Grumbullimi i mbetjeve të riciklueshme të parrezikshme	17
7. Grumbullimi i mbetjeve të rrezikshme familjare.....	18
8. Grumbullimi i mbetjeve të vëllimshme	18
9. Qëndrat e Multi-grumbullimit	18
10. Hapja e Qëndrave të Multi - grumbullimit	19
KREU VI	19
TARIFAT	
1. Vjelja e tarifës	19
2. Taksapaguesit.....	19
KREU VII	20
MARRËDHËNIET ME PUBLIKUN	
1. Detyrimi për informim	20
2. Fushatat sensibilizuese dhe informuese	20
3. Bashkëpunime me organizma jo-qeveritarë	21
KREU VIII	21
NDALIMET, KONTROLLI DHE SANKSIONET	
1. Ndalime dhe detyrime.....	21
2. Kontrolli	23
3. Sanksionet	23



KREU I

DISPOZITA TË PËRGJITHSHME MBI ADMINISTRIMIN E MBETJEVE TË NGURTA URBANE

Neni 1

Qëllimi

1) Duke detajuar të drejtat dhe detyrat e të gjithë palëve që marrin pjesë në procesin e administrimit të mbetjeve të ngurta urbane, rregullorja synon të lehtësojë zbatimin e kërkesave të legjislacionit të kësaj fushe dhe të mundësojë një kontroll efektiv e të vazhdueshëm në zbatimin e tyre.

Neni 2

Objekti i rregullores

2) Kjo rregullore përcakton mënyrën e administrimit mjedisor të mbetjeve urbane në territorin e Bashkisë së Tiranës duke saktësuar rregullat, teknikat e metodat e administrimit të tyre në çdo fazë të këtij administrimi, pa përfshirë trajtimin e mbetjeve, me qëllim mbrojtjen e mjedisit urban nga ndotja me mbetje dhe mbajtjen e një mjedisi të shëndetshëm për banorët e qytetit të Tiranës.

Neni 3

Zbatimi i rregullores

3) Zbatimit të kësaj rregulloreje i nënshtrohen:

- Institucionet shtetërore dhe organizmat vendore;
- Gjithë individët, banorë të qytetit e të zonës, kalimtarë të rastësishëm, turistë e pushues, shtetas të huaj rezident në qytet, punonjës në organe e organizma publike e private;
- Gjithë subjektet që ushtrojnë veprimtari ekonomike, tregëtare, shoqërore, arsimore, kulturore, artistike, shëndetësore, turistike;
- Personat juridikë e fizikë, publikë dhe privatë, vendas apo të huaj, të angazhuar me kontratë dhe të licensuar për grumbullimin, depozitimin, transportimin, riciklimin, përpunimin dhe asgjësimin e mbeturinave.

Neni 4

Përkufizime

4) Në mbështetje të kuadrit ligjor ekzistues mbi administrimin e mbetjeve urbane dhe pastrimin si dhe në Ligjin Nr. 8094 dt.21.03.1996 "Për largimin Publik të Mbeturinave" Neni 6, Pika 13, në kuptimin e kësaj rregulloreje vlejnjë përkufizimet e mëposhtme:

5) "*mbetje e ngurtë*": janë lëndët ose objektet që dalin nga veprimtaria njerëzore ose ciklet natyrore të destinuara për braktisje;

6) "*mbetje urbane*": quhen mbetjet e shtëpive, të ndërtesave administrative, sociale dhe publike. Në këtë emërtim përfshihen edhe mbetjet që vijnë si rezultat i veprimtarive tregtare dhe shërbimit, vendeve të pushimit dhe argëtimit, sasisë dhe përbërjet e të cilave nuk pengojnë administrimin e tyre bashkë me mbetjet urbane;

7) "*mbetje të vëllimshme*": janë mbetje me përmasa të mëdha pajisjesh e makinerish, grumbullimi, transportimi dhe largimi i të cilave kryhet me metoda e teknika të



veçanta; përfshihen objektet e mëdha, të mirat me konsumim të qëndrueshëm si, elektroshtëpiake, pajisje informatike, mobilje, pjesë autoveturash, penobetone, metale dhe mbeturina të tjera të vëllimshme, përmasat e të cilave pengojnë përdorimin e metodave të zakonshme të mbledhjes, transferimit ose hedhjes së tyre.

- 8) "*mbetjet e ndërtimit*" përfshijnë mbetjet si: gurë, dhera, beton, tulla, që mbeten nga veprimtaritë ndërtuese, rindërtuese, meremetuese dhe prishëse të ndërtesave dhe strukturave të tjera;
- 9) "*mbetjet e rrezikshme*": janë mbetjet toksike gërryese, ngacmuese, shpërthyes, të përfllakshme, kancerogjene, infektive dhe radioaktive, që kanë vetinë të prishin gjendjen natyrore të ujit, tokës dhe ajrit, me pasoja në shëndetin e njeriut dhe në ekosistemet natyrore; "*mbetjet të rrezikshme nga përdorimi shtëpiak*" janë: Bojra për lyerje, bojra shkrimi, ngjitës, tretës, produkte fotokimike, pesticide, mbajtës bosh të etiketuar "T", "C" dhe/ose "F" dhe bombula spray, bateri dhe pila, bateri makinash, ilaçe, shiringa, aksesorë për informatikën, vajra mineral, vajra vegjetal, tuba fluorishent dhe çdo lloj mbetje me përmbajtje mërkuri;
- 10) "*prodhuesi i mbetjeve*": është personi fizik dhe juridik, veprimtaria e të cilit krijon, prodhon mbetje;
- 11) "*administrim i mbetjeve të ngurta urbane*": grumbullimi, transporti, rekuperimi dhe trajtimi i mbetjeve, duke përfshirë edhe kontrollin e këtyre operacioneve, për më tepër edhe kontrollin e fushave të shkarkimit dhe impianteve të trajtimit mbas mbylljes së aktivitetit;
- 12) "*operator i shërbimit*": Shoqëria/ndërmarrja, të cilës nëpërmjet kontratave të shërbimit, licencave (lejeve), Bashkia i beson dhe/ose lejon administrimin e mbetjeve të ngurta urbane;
- 13) "*dorëzimi*": quhet nxjerrja dhe hedhja e mbetjeve urbane nga prodhuesit e tyre në vendet e mbledhjes së mbetjeve të ngurta urbane;
- 14) "*grumbullimi i mbetjeve të ngurta urbane*": quhet procesi i pranimit, seleksionimit dhe rigrupimit të mbetjeve në vende të caktuara;
- 15) "*ndarje e mbetjeve në burim*": ndarja e mbetjeve urbane në pjesë të ndryshme merceologjike për të lejuar rekuperimin dhe/ose ripërdorimin;
- 16) "*grumbullim i diferencuar*": grumbullimi i përshtatshëm për rigrupimin e mbetjeve urbane në fraksione merceologjike homogjene, duke përfshirë fraksionin organik të lagësht, të destinuar për ripërdorim, për riciklim dhe rekuperim të lëndës së parë;
- 17) "*grumbullim me kontienierë publik*": operacioni i largimit të mbetjeve në pika grumbullimi fikse, paraprakisht të përcaktuara nga Bashkia, jashtë vendeve të prodhimit të mbetjes, ku prodhuesi dorëzon direkt mbetjen;
- 18) "*largimi publik i mbetjeve të ngurta urbane*": quhet procesi i dorëzimit, mbledhjes, transportimit dhe grumbullimit të mbetjeve urbane;
- 19) "*vend-depozitimi*": i mbetjeve është sipërfaqe toke e caktuar nga organet e qeverisjes vendore për përpunimet dhe manipulimet që do të realizohen.
- 20) "*qëndër multigrumbullimi*": janë pika grumbullimi të ruajtura, të destinuar për dorëzimin e materialeve të rekuperueshme, të rrezikshme ose voluminoze të mbetjeve urbane. Këto qendra përcaktohen nga administratori i shërbimit në zona përshtatshme, të pajisuara me infrastrukturën e nevojshme.
- 21) "*shesh ekologjik*": sipërfaqe e betonuar, me strukturë të përshtatshme, për dorëzimin e mbetjeve të vëllimshme. Këto sheshe ndërtohen nga administratori i shërbimit në zona të përshtatshme.



- 22) *"rikuperim"*: operacionet për të siguruar shfrytëzimin e mbetjeve për përfitim të produkteve, lëndëve të para ose prodhimin e energjisë;
- 23) *"riciklim i mbetjes"*: ripërtëritja ose rinovimi i vetive të mbetjes për t'u përdorur më pas si lëndë e parë ose si material ndihmës;
- 24) *"stokimi i mbetjeve"*: quhet procesi i ruajtjes (depozitimit) të produktit pas përpunimit të mbetjes deri në destinacionin përfundimtar;
- 25) *"pastrimi i rrugëve"*: shërbimi publik manual ose i mekanizuar i heqjes së mbetjeve të rëna në rrugë apo hapësira publike, duke përfshirë këtu parqe dhe hapësira të gjelbërta, ose rrugë dhe hapësira private gjithsesi objekt i përdorimit publik;
- 26) *"zonë e kontratës"*: quhet zona brenda kufijve të vijës së verdhë, ku kontraktuesi do të sigurojë shërbimin e administrimit të mbetjeve ndaj konsumatorëve ekzistues, si dhe atyre që mund të shtohen gjatë kohështirjes së kontratës brenda të njëjtës zonë. Kufijtë e zonës së kontratës përcaktohen nga bashkia;
- 27) *"zonë e larjes"*: quhet shërbimi i larjes së rrugëve dhe në disa raste të trotuareve.;

Neni 5

Administrimi i mbetjeve të ngurta urbane

- 28) Procesi i administrimit të mbetjeve synon që:
 - Të rezultojnë sa më pak mbetje nga veprimtaritë prodhuese;
 - Në mbetjet e krijuara, të zënë vendin kryesor mbeturinat e degradueshme, të riciklueshme e të përpunueshme;
 - Të përdoren vetëm teknikat dhe metodat më të mira të mundshme të bazuara në kritere mjedisore për ndarjen, grumbullimin, transportimin, ruajtjen, përpunimin dhe asgjësimin e mbetjeve;
 - Të realizohet një cikël sa më i shkurtër për administrimin e mbetjeve me qëllim që të zvogëlohet koha e ekspozimit të tyre në mjedis;
 - Mbetjet t'i nënshtrohen sa më shumë riciklimit dhe përpunimit;
 - Të grumbullohen dhe të trajtohen të ndara mbetjet në të gjitha fazat e administrimit të tyre dhe të mos përzihen me mbetjet e rrezikshme;
 - Të pakësohet sa më shumë levizja dhe transporti i mbetjeve dhe asgjësimi i tyre të kryhet në impiantin më të afërt;
 - Të parandalohet ndotja nga mbetjet dhe t'i kufizohet ndikimi kur ajo ndodh;
 - Të ruhen burimet natyrore nga ndikimet e mbetjeve;
 - Të dëmshpërblehet dhe të rehabilitohet nga personat fizike dhe juridikë ndotja dhe dëmtimi që shkaktohet prej tyre nga keqadministrimi i mbetjeve;
 - Të kryhet groposje e sigurtë për hedhurinat që rezultojnë pas përpunimit të mbetjeve;
 - Të mënjanohet çdo dëm a rrezik për shëndetin, mirëqenien dhe sigurinë e jetës së personit;
 - Të garantohen kërkesat higjieniko-shëndetësore dhe të mënjanohet çdo rrezik për ndotjen e mjediseve urbane;
 - Të ruhet fauna dhe flora, mjedisi e peisazhi nga degradimi;
- 29) Të gjitha llojet e mbetjeve, sipas përcaktimit të bërë në këtë rregullore, pas dorëzimit të tyre janë pronë shtetërore.



Neni 6

Fazat e administrimit të mbetjeve të ngurta

- 30) Proçesi i administrimit të mbetjeve urbane përfshin krijimin, grumbullimin, ruajtjen dhe sistemimin e tyre nga prodhuesi i mbetjeve, dorëzimin sistematik në kontenierë, largimin nga kontenierët për në vend-depozitim, ndarjen, riciklimin, përpunimin dhe groposjen përfundimtare.

Neni 7

Klasifikimi i mbetjeve

- 31) Në funksion të kësaj rregulloreje mbetjet ndahen në kategoritë e mëposhtme:
- Mbetje urbane;
 - Mbetje industriale;
 - Mbetje të vëllimshme;
 - Mbetje bujqësore;
 - Mbetje spitalore;
 - Mbetje të ndërtimit;
 - Mbetje të rrezikshme;
 - Mbetje në sistemin e kanalizimeve të ujrave të zeza, etj.
- 32) Sipas origjinës së prodhimit mbetjet ndahen në: mbetje urbane dhe mbetje speciale dhe sipas karakteristikave të rrezikshmërisë në: mbetje të rrezikshme dhe mbetje jo të rrezikshme.
- 33) Mbetje speciale janë:
- "mbetjet nga aktivitete industriale";*
 - "mbetjet e vëllimshme";*
 - "mbetjet nga aktivitetet bujqësore";*
 - "mbetje spitalore";*
 - "mbetjet e ndërtimit";*
 - "mbetjet të rrezikshme"*

Neni 8

Mbetjet objekt i rregullores

- 34) Objekt i kësaj rregulloreje janë Mbetjet Urbane.
- 35) Në funksion të kësaj rregulloreje, Mbetjet Urbane i ndajmë në dy kategori:
- Mbetje Urbane të Riciklueshme dhe të parrezikshme– të cilat përfshijnë mbetjet urbane që mund të ri-përdoren ose riciklohen (mund të përpunohen duke u vënë në përdorim si lëndë e parë). Në këtë kategori përfshihen:
 - Mbetjet metalike;
 - Mbetjet e lulishteve, kopeshteve;
 - Mbetjet plastike;
 - Letrat dhe kartonat;
 - Shishet e qelqit (qelqurinat).



- Mbetje Urbane të Pariciklueshme dhe të parrezikshme – si psh. mbetje ushqimore (organike) dhe kuzhine me përbërje të fermentueshme, etj, të cilat përmbledhin të gjitha mbetjet urbane që nuk përfshihen në kategorinë e Mbetjeve Urbane të Riciklueshme.

Neni 9

- 36) Mbetjet që prodhohen nga ekonomitë familjare, por që nuk përfshihen në Mbetjet Urbane, si për shembull: mbetjet e rrezikshme, mbetjet ndërtimore dhe objektet e vëllimshme, transportohen nga vetë prodhuesit e tyre në fushat përkatëse të depozitimit, që specifikohen nga Bashkia përkatësisht për secilën prej mbetjeve. Bashkia mund të ofrojë pika alternative për grumbullimin e tyre.

KREU II

PASTRIMI I RRUGËVE, SHESHEVE DHE TROTUAREVE

Neni 10

Të përgjithshme

- 37) Bashkia përcakton dhe publikon grafikun e pastrimit të rrugëve, shesheve dhe trotuareve.
- 38) Pastrimi i rrugëve, shesheve dhe trotuarëve bëhet përgjithësisht një herë në 24 orë, herët në mëngjes ose në orët e mbrëmjes, kur është ulur ndjeshëm aktiviteti qytetar. Gjatë ditës pastërtia sigurohet duke grumbulluar dhe larguar nga sheshet, rrugët e trotuarët, mbetjet e ngurta të kalimtarëve si dhe ndotjet e tjera.

Neni 11

Pastrimi i territoreve

- 39) Hapësirat dhe territoret private pastrohen nga vetë pronarët e tyre.
- 40) Hapësirat e zbuluara publike që nuk janë të përfshira në skemën e pastrimit të qytetit pastrohen nga institucionet, apo banorët që janë përdorues të kësaj hapësire.
- 41) Gjithë personat fizikë dhe juridikë që kryejnë veprimtari stacionare ose ambulatorë dhe ata që kryejnë veprimtari transporti, detyrohen të mbajnë pastër territorin përreth lokalit apo vendit të punës në gjerësi 2-5m.
- 42) Hapësirat e zbuluara publike, që përfshihen në skemën e pastrimit, pastrohen nga operatori i shërbimit që caktohet nga Bashkia.
- 43) Sheshet e tregtimit pastrohen çdo ditë pas përfundimit të aktiviteteve nga administratorët apo përdoruesit e tyre.
- 44) Nëse pronari/administratori apo përdoruesi i territorit privat apo në përdorim, nuk kryen aktivitetet e pastrimit apo bëhet shkak për ndotje të territorit, bashkia ka të drejtë të njoftojë dhe më pas të sanksionojë kundravajtësin. Bashkia mund të kompensojë aktivitete pastruese nëse mundëson ngarkimin e shpenzimeve ndaj pronarit/administratorit për aktivitetet e domosdoshme të pastrimit.



Neni 12 **Pastrimi dhe larja e rrugëve**

- 45) Pastrimi dhe larja e rrugëve realizohet nga Bashkia, ose nga një palë e tretë e ngarkuar prej saj apo e kontraktuar për të kryer këtë shërbim. Në kontratë specifikohen të gjitha kushtet dhe kërkesat që ka Bashkia për pastrimin, kontrollin për zbatimin e tyre, si dhe sanksionet për shkelje të kushteve e kërkesave të kontratës.
- 46) Pastrimit i nënshtrohen të gjithë rrugët e asfaltuara, rrugët me kalldrëm, sheshet si dhe trotualet e qytetit dhe të qendrës së banuar.
- 47) Administratori i shërbimit parashikon të administrojë të gjitha sipërfaqet e gjelbërta publike, të kryejë mirëmbajtjen, ruajtjen dhe pastrimin e territorit nga mbetjet.
- 48) Përdorimi i uniformave për punëtorët dhe i trajtimit special në përputhje me normat higjieno-sanitare është rigorozisht i detyrueshëm.
- 49) Periodiciteti i shërbimit të pastrimit përcaktohet nga Bashkia sipas nivelit të ndotjes që shkaktohet.

Neni 13

- 50) Rrugët dhe sheshet kryesore lahen çdo ditë pas pastrimit. Gjatë periudhës së nxehtë (prill-tetor) mund të bëhet larja disa herë në ditë. Numri i larjeve përcaktohet sipas sezonit dhe kushteve konkrete. Për larjen përdoret uji me ngarkesë bakteriale jo më shumë se 200 E koli për 100ml ujë. Në këto raste mund të përdoret edhe uji i puseve, lumenjve apo baseneve të tjerë ujorë.
- 51) Bashkia përcakton rrugët dhe sheshet që duhet të lahen. Për larjen e rrugëve përdoren automjete të posaçme.

Neni 14

- 52) Mbetjet urbane që dalin nga pastrimi i rrugëve, trotuares dhe shesheve hidhen në pikat më të afërta të grumbullimit të mbetjeve urbane sipas llojit të mbetjeve që prodhohen.
- 53) Ndalohej kategorikisht dorëzimi i mbetjeve urbane që dalin nga pastrimi i rrugëve, trotuares dhe shesheve në pusetat e elektrikut, telefonisë, ujësjellësit, e ujrave të zeza, e hidranteve, në zgarat e pusetave të ujrave atmosferike, në shtretërit e ujrave rrjedhëse, në basenet ujore natyrale apo artificiale.

Neni 15 **Koshat rrugorë**

- 54) Me qëllimin për të garantuar mbajtjen pastër të hapësiravë publike mund të vendosen dhe të administrohen nën kujdesin e Bashkisë ose operatorit të shërbimit, koshat rrugorë për mbetje urbane të dimensioneve të reduktuara të prodhuara nga kalimtarët.
- 55) Kalimtarët, mbetjet e çastit si amballazhe të ndryshme, i dorëzojnë vetëm në koshat e vendosur në qytet ose që ndodhen para dyqaneve. Hedhja e tyre në rrugë, në trotuares apo në ambiente të tjera publike, përbën shkelje dhe ndëshkohet si e tillë.



Neni 16

Pastrimi i pusetave dhe dorëzimi i mbetjeve të pastrimit

- 56) Zhblokimi dhe pastrimi i pusetave të rrugëve, dhe rrjetit të kanaleve të kullimit bëhet vetëm nga punonjësit e subjektit të ngarkuar me administrimin e tyre.
- 57) Përpara sezonit të shirave kryhet pastrimi i të gjithë pusetave të ujrave atmosferike, për të siguruar në vazhdimësi transportimin e tyre. Mbas çdo pastrimi, hiqen menjëherë mbetjet që dalin nga pastrimi dhe kryhet dezinfektimi përreth pusetës me lëndë dezinfektuese ose pluhur gëlqere me 5% përmbajtje klori.
- 58) Mbetjet e nxjerra nga pastrimi i pusetave largohen menjëherë nga subjekti përgjegjës dhe depozitohen në vendet e përcaktuara nga Bashkia.

Neni 17

Ndotja e hapësirave publike

- 59) Kush kryen operacione ose/dhe aktivitete të cilat mund të sjellin ndotjen e hapësirave publike, është i detyruar në mënyrë konstante të mbajë të pastër ato çka përmendëm më sipër, në çdo rast, dhe të mos lërë asnjë mbetje të çfarëdo lloji.
- 60) Ndalohet hedhja dhe derdhja në trotuar, rrugë e sheshe të qendrave të banuara e mbeturinave dhe ujrave që dalin nga pastrimi ose larja e lokaleve të shërbimit.

Neni 18

Manifestimet publike, panairët, spektaklet lëvizëse dhe veprimtari të stinës

- 61) Veprimtaritë e stinës, Entet Publike ose Fetare, Fondacionet apo Shoqatat, Cirqet, Partitë Politike, apo çfarëdolloj grupi qytetarësh që ka për qëllim organizimin e nismave si: festa, panaiere, festime popullore, vrapime, spektakte lëvizëse ose manifestime edhe të llojit kulturor apo sportiv, etj, në rrugë, sheshe dhe hapësira publike apo për përdorim publik, janë të detyruar të sigurojnë direkt, ose nëpërmjet marrëveshjeve të veçanta me operatorin e shërbimit, mbajtjen pastër të hapësirave, që i janë dhënë atyre për përdorim, si gjatë ashtu edhe në fund të nismës, duke dorëzuar në kontenerët e përshtatshëm të vendosur nga për këtë qëllim nga administratori, si mbetjet e prodhuara direkt nga aktiviteti i tyre ashtu edhe ato të prodhuara nga frekuentimi i manifestimit prej qytetarëve.
- 62) Detyrimet suplementare të dala nga kryerja e shërbimit publik, do t'i ngarkohen organizuesve të manifestimeve.

KREU III

VEÇIMI, SISTEMIMI DHE DORËZIMI I MBETJEVE

Neni 19

Veçimi dhe sistemimi i mbetjeve urbane

- 63) Familjet si dhe subjektet publike a private që gjatë veprimtarisë së tyre krijojnë mbetje të ngurta urbane, i veçojnë ato në grupe si:
 - a. mbeturina ushqimore;(organike)
 - b. amballazhe; (plastike, qelq, letër, karton)
 - c. Metalike të përmasave të vogla
- 64) Secili grup mund të ambalazhohet më vehte, në qese a kosha të veçantë.



- 65) Mbetjet e vëllimshme (si automjete, makineri, pajisje, karrige, tavolina, kolltuqe), mbeturina ndërtimore (llaç, tulla, beton, dhera) çohen nga pronarët në vendin e posaçëm për depozitimin dhe përpunimin e tyre. Braktisja e tyre jashtë vendeve të përcaktuara, përbën shkelje dhe ndëshkohet si e tillë.

Neni 20

- 66) Të gjithë subjektet që në përputhje me natyrën e veprimtarisë së tyre krijojnë lloje të ndryshme mbetjesh urbane, janë të detyruar të kenë më shumë se një kosh për grumbullimin e ndarë të tyre.
- 67) Koshat janë me ngjyra të ndryshme ose me mbishkrime të dukshme që orientojnë hedhjen e veçuar të mbetjeve urbane. Koshat vendosen në vende të dukshme dhe lehtësisht të përdorshme.
- 68) Spitalet, ambulancat, qendrat shëndetësore, laboratorët farmaceutë, klinikat stomatologjike, shtetërore a private, detyrohen të përdorin sistemin e kontenierëve personal në mënyrë të diferencuar për mbetjet urbane, njëri prej të cilëve është për mbeturinat e rrezikshme spitalore që i nënshtrohen një trajtimi të veçantë.
- 69) Çerdhet, kopshtet dhe shkollat, publike e private, mund të përdorin sistemin e disa koshave për të edukuar nxënësit me normat e rregullat bashkëkohore të trajtimit të ndarë të mbetjeve urbane.

Neni 21

Dorëzimi i mbetjeve urbane

- 70) Sistemimi dhe dorëzimi i mbetjeve urbane nga familjaret dhe nga të gjithë subjektet e tjerë, bëhet vetëm në vendet publike të mbledhjes së mbetjeve urbane që ka caktuar administratori i shërbimit ose me kontenierë individualë që përcaktohen sipas llojit të prodhuesit, sasisë së mbetjeve dhe infrastrukturës. Dorëzimi i tyre jashtë rregullave të përcaktuara nga Bashkia, është shkelje dhe ndëshkohet si e tillë
- 71) Tregëtarët dhe persona të tjerë që ushtrojnë shërbime ambulante, duhet të jenë të pajisur me kosh të posaçëm për grumbullimin e mbetjeve urbane që u krijohen gjatë tregëtimit e shërbimit që u ofrojnë qytetarëve.

Neni 22

Përdorimi i kontenierëve publikë

- 72) Kanë të drejtë të përdorin kontenierët publik:
-Familjet, brenda vijës së verdhë të qytetit.
-Bizneset, të llojit tregtar, artizanal apo shërbimesh, që prodhojnë mbetje urbane, ku prodhimi ditor i çdo subjekti nuk kalon sasinë prej ¼ e volumit të një kontenieri
- 73) Të gjithë bizneset apo institucionet privatë apo shtetërorë që prodhojnë mbetje mbi kufizimin e mësipërm, duhet të kenë detyrimisht kontenierë individualë brenda territorit të tyre.



Neni 23

Kufizimet për dorëzimin e mbetjeve urbane

- 74) Dorëzimi i mbetjeve urbane është një detyrim i prodhuesit dhe duhet të kryhet sipas mënyrave, ditëve dhe orareve të përcaktuara nga Bashkia si dhe mbështetur në kategorizimin e mbetjeve dhe prodhuesve të përcaktuar në këtë rregullore.
- 75) Dorëzimi i mbetjeve që nuk konsiderohen si mbetje urbane nga kuadri ligjor i fushës dhe nga kjo rregullore, do të bëhet në pikat e veçanta të caktuara nga Bashkia për këtë qëllim.
- 76) Gjatë procesit të ndërtimit, rikonstruksionit apo prishjes së objekteve, qytetarët, investitorët dhe subjektet ndërtues, marrin masa për largimin e vazhdueshëm të mbeturinave ndërtimore.
- 77) Hedhja e mbetjeve ndërtimore në rrugë, në trotuare, në çdo mjedis publik, si dhe në pikat që ka caktuar Bashkia për mbetjet urbane, është e ndaluar dhe përbën shkelje që ndëshkohet si e tillë.

KREU IV

GRUMBULLIMI, LARGIMI E TRANSPORTIMI I MBETJEVE URBANE

Neni 24

Grumbullimi i mbetjeve urbane

- 78) Vendet e grumbullimit të mbetjeve (V.G.M-të) janë sipërfaqe të vogla që shërbejnë për dorëzimin e mbetjeve nga prodhuesit e tyre. V.G.M-të duhet të jenë të betonuara ose të asfaltuara.
- 79) V.G.M-të ku vendosen konteinerët, kazanët apo stacionet e betonuara për grumbullimin e mbetjeve, caktohen nga Bashkia .
- 80) Bashkia miraton dhe publikon skemën konkrete të vend-ndodhjes së V.G.M-ve dhe strukturën e përmasat e secilës. Ndryshimi i vendndodhjes së V.G.M-ve, pa miratim të administratorit të shërbimit, përbën shkelje dhe ndëshkohet si e tillë.
- 81) Ofrimi dhe pranimi i shërbimit është i detyrueshëm në të gjithë territorin bashkiak, duke mos përjashtuar askënd, vetëm në rastet kur Bashkia autorizon forma të përkohshme eksperimentale të grumbullimit të diferencuar të mbetjeve.

Neni 25

- 82) Shërbimi i grumbullimit të mbetjeve urbane në mënyrë jo të diferencuar ofrohet nga Bashkia në një ose disa mënyra specifike, si:
 - a. grumbullimi nëpërmjet konteinerëve publikë;
 - b. grumbullimi nëpërmjet qeseve; *derë më derë*
 - c. grumbullimi nëpërmjet dorëzimit në sheshe ekologjike;
 - d. grumbullimi nëpërmjet konteinerëve për hapësira private dhe të përmasave të ndryshme.
- 83) Prodhuesi i mbetjeve mund të depozitojë mbetjet në mënyrë individuale direkt në fushën e grumbullimit, në përputhje me këtë rregullore.
- 84) Largimi publik i mbetjeve duhet të garantojë grumbullimin e të gjithë mbetjeve urbane që për çfarëdolloj motivi gjenden jashtë konteinerëve, në pikat ku



shërbimi kryhet “*derë më derë*”, si edhe grumbullimin e mbetjeve urbane që gjenden të shpërndara në hapësirat publike.

Neni 26 Grumbullimi me kontenierë

- 85) Grumbullimi nëpërmjet kontenierëve kryhet në hapësirat publike bashkiake të banimit, bizneseve ose në oborre të shoqërive private a publike dhe në përgjithësi në të gjithë vendet ku është parashikuar një prodhim i konsiderueshëm mbetjesh urbane;
- 86) Zbrazja e kontenierëve kryhet sipas një grafiku të caktuar në kontratë në bazë të një kalendarit operativ e që i komunikohen paraprakisht prodhuesit të mbetjes nën kujdesin e operatorit të shërbimit;
- 87) Menjëherë mbas largimit të mbetjeve urbane territori përreth sheshit të kontenierëve pastrohet në një sipërfaqe 20-25 m².
- 88) Për asnjë rast nuk do të lejohen kontenierë të tejmbushur me mbetje urbane, të pa transportuar dhe mbetje urbane të lëna në zonën përreth kontenierëve ose në vendet e përcaktuara. Në të gjitha rastet kur evidentohen bllokime apo pengesa nga faktorë të jashtëm, operatori i shërbimit duhet të njoftojë menjëherë dhe të marrë masa për pastrimin e tyre;
- 89) Prodhuesi i mbetjes është i detyruar të përdorë kontenierin e disponueshëm, më të afërt dhe të mbyllë kapakun nëse kontenieri ka një të tillë; në rastet kur kontenieri është i tejmbushur nga qeset, mbetjet duhet të dorëzohen në kontenierin tjetër disponibël dhe nuk duhet të lihen asnjëherë në tokë;
- 90) Kontenierët lahen dhe dezinfektohen sipas një grafiku të miratuar nga Bashkia me lëndë dezinfektuese, desinsektante dhe deratizuese (si psh. gëlqere të kloruar deri 5% klor aktiv, pas zbrazjes së mbetjeve urbane);
 - Për kontenierët publikë minimalisht një herë në javë.
 - Për kontenierët që qëndrojnë në ambiente të brendshme, publike apo private minimalisht një herë në muaj;

Neni 27 Grumbullimi me qese.

- 91) Bashkia, në pamundësi të kryerjes së shërbimit me kontenierë publikë mund të ofrojë shërbim alternativ të grumbullimit me qese të mbetjeve urbane në zona të caktuara urbane.
- 92) Përdoruesi familjar ka detyrimin të nxjerrë jashtë banesës së tij, pranë derës ose në një vend të përcaktuar në hapësirën publike, qeset në mënyrë të dukshme, të mbyllura, në mënyrë të rregullt, për të mos krijuar pengesa apo rreziqe për kalimtarët, në orare të përcaktuara paraprakisht.
- 93) Mund të aplikohen pika grumbullimi të lëvizshme që janë mjete vetë shkarkuese të hapura të tonazhit të vogël gjithmonë me orare dhe frekuencë të përcaktuar.
- 94) Frekuenca dhe ora e grumbullimit përcaktohet nga operatori i shërbimit me miratimin e Bashkisë, si dhe lajmërimi i orarit bëhet nga operatori i shërbimit.
- 95) Qeset duhet të jenë të të njëjtit lloj dhe i shpërndahen prodhuesit të mbetjeve nga operatori i shërbimit në proporcion me konsumin. Qeset duhet të jenë në peshë jo më të madhe se 20kg dhe nuk duhet të kenë objekte që presin, me majë, gjithësesi mbetje të rrezikshme për personin përgjegjës për shërbimin manual të grumbullimit;



Neni 28

Grumbullimi me kontenierë të palëvizshëm.

- 96) Mbetjet e vëllimshme dhe të ndërtimit, të prodhuara nga ekonomitë familjare, mund të dorëzohen dhe grumbullohen, me mënyrat e përcaktuara nga Bashkia, si më poshtë vijojnë:
- nëpërmjet dorëzimit në kontenierët e palëvizshëm, me dimensione të mëdha;
 - nëpërmjet grumbullimit pranë ish-përdoruesit të këtyre mbetjeve, me anë të telefonimit tek operatori i shërbimit;
 - nëpërmjet dorëzimit nga prodhuesi i mbetjeve, pranë qëndrave të multigrumbullimit.
- 97) Në ditën e parashikuar për grumbullim, mbetja duhet të nxirret jashtë nga ish-përdoruesi, në pikën më të afërt të grumbullimit, në mënyrë që të evitohet çdo pengesë ndaj lëvizjes së mjeteve dhe/ose këmbësorëve.

Neni 29

Shërbimi i pastrimit në tregje

- 98) Administratorët e tregjeve, persona të veçantë apo grup personash tregtarë që zënë vendet e shitjes në tregjet privatë apo publikë, të organizuar në hapësirat publike ose private, duhet të administrojnë vetë pastrimin e territorit të tregut menjëherë pas mbylljes së aktivitetit ditor. Për sa i përket administrimit të mbetjeve që dalin këto tregje duhet të operohet si më poshtë vijon:
- Administratori i tregut privat apo përfaqësuesi i tregtarëve është përgjegjës për mbledhjen dhe largimin e mbetjeve për në fushën e depozitimit duke lidhur detyrimisht kontrata të veçanta me Bashkinë ose operatorë privatë shërbimi të liçensuar, që të garantojnë zbatimin e kushteve higjieno sanitare të kësaj rregulloreje.
 - Në rastet e tregjeve publikë që administrohen nga Bashkia, ky shërbim përfshihet në shërbimet e tjera të pastrimit që administron Bashkia.
 - Detyrimisht çdo treg duhet të ketë të miratuar nga Bashkia "VGM"-të e përkohshme ose të përhershme, brenda territorit të tregut, për të mundësuar vendosjen e kontenierëve.
- 99) Të gjithë shitësat e tregut të prodhimeve bujqësore e blegtorale, mbetjet urbane që krijojnë gjatë tregëtimit të produkteve vetjake, i grumbullojnë të palosura apo sistemuara ose të mbyllura në qese, dhe i hedhin në pikat e përcaktuara nga Bashkia. Largimi nga tregu pa bërë këtë sistemim të mbetjeve konsiderohet shkelje dhe ndërshkohet si e tillë.

Neni 30

Vendosja dhe karakteristikat e kontenierëve

- 100) Kontenierët parashikohen në numër të tillë që të sigurojnë grumbullimin në kohë dhe në sasi, midis flukseve të çdo cikli dorëzimi.
- 101) Caktimi i VGM, duhet bërë duke respektuar kriteret e higjienës, aty ku është e mundur në një distancë prej 10 metrash, largësi (vijë) ajrore nga dyert dhe



- dritaret, në harmoni me infrastrukturën urbane, për më tepër me qëllim lehtësimin e largimit publik të mbetjeve.
- 102) Për të gjitha ndërtimet e reja, projektet e rikonstruksioneve apo zonave të reja urbane përcaktimi dhe miratimi i vendeve të grumbullimit të mbetjeve është i detyrueshëm dhe bëhet në përputhje me kuadrin ligjor ekzistues.
- 103) Kontenierët mund të vendosen brenda hapësirave private, brenda dyqaneve, tregjeve dhe pikave të shitjes me pakicë ose shumicë, apo brenda institucioneve publikë, shkollave dhe qendrave sportive, etj me pëlqimin/ose jo të pronarit ose administratorit si dhe miratimin e Bashkisë, në rastet e mëposhtme:
- a) në zonat ku struktura urbanistike e bën të pamundur vendosjen e kontenierëve në hapësira publike;
 - b) në raste të veçanta nevojash të shërbimit të largimit publik të mbetjeve, që lidhen me:
 - dëshirën e prodhuesit të mbetjes për të pasur pikë të pavarur;
 - sasinë dhe llojin e mbetjeve që prodhon, ku përfshihen edhe mbetjet jo urbane.
 - llojin e aktivitetit, etj.Në këto raste mund të ketë shtesë për tarifën e shërbimit që përfiton.
 - c) Në rastet kur prodhuesi i mbetjes nuk ofron pëlqimin për të pasur kontenierë të pavarur, ai detyrohet të depozitojë mbetjet urbane në pikën më të afërt të grumbullimit kur është në përputhje me kriterin e vendosuar në Nenin 22 të kësaj rregullore, "Përdorimi i kontenierëve publikë", ose në të kundërt duhet të bëjë vetë dorëzimin e mbetjeve në vend - depozitimit të tyre në përputhje me normat e përcaktuara në këtë rregullore.
- 104) Grumbullimi i mbetjeve urbane që krijohen nga biznesi (i vogël, i mesëm, i madh), por që nuk përfshihen në kategorinë "mbetje të bizneseve" (si p.sh tallash, xham, etj.), bëhet me kontenierë privatë të vendosur brenda territorit ku kryhet aktiviteti. Kontenierët privatë duhet të kenë të njëjtët parametra si ata të përcaktuar nga kjo rregullore.
- 105) Kontenierët duhet të kenë sipërfaqe të lëmuara, material me qëndrueshmëri të lartë dhe të papërshkueshëm nga uji, material metalik (trashësi të llamarinës=1.5-2 mm) apo plastik, të pajisura me kapak dhe me rrota (ose këmbë fikse), të kapaciteteve të ndryshme.
- 106) Kontenierët mbahen gjithmonë në kushte optimale pune nga operatori i shërbimit.
- 107) Kontenierët mund të jenë të llojeve, si më poshtë vijojnë:
- a) Kontenierë të brendshëm, me kapacitet vëllimetrik prej 120 / 240 / 360 litër;
 - b) Kontenierë publikë urban, me kapacitet vëllimetrik prej 700; 1.100, 2.400, 3200 litra, për qëndrim jashtë;
 - c) Kontenierë për mbetje të vëllimshme, të palëvizshëm, pa rrota, me kapacitet vëllimetrik mbi 5.500 litra ose 7700 litra, për qëndrime fikse dhe procesi i zbrazjes kryhet në mënyrë mekanike.
 - d) Kontenierë me kompaktim, të palëvizshëm, pa rrota, me kapacitet volumetrik të madh, me vetë-kompaktim (të pajisura me sistem hidraulik apo mekanik të pavarur).

Neni 31

Ruajtja higjeno-sanitare për punonjësit e shërbimit

- 108) Për ruajtjen higjeno-sanitare të punonjësve të shërbimit të administrimit të mbetjeve, zbatohen normat në dispozicion për sigurinë dhe higjienën e punës.



Punonjësit duhet të jenë të pajisur me veshje të përshtatshme dhe me mekanizma apo pajisje për mbrojtje personale, dhe duhet t'i nënshtrohen trajtimeve për kontrollë sanitare të parashikuara në ligj.

Neni 32

Transportimi i mbetjeve urbane

- 109) Transportimi publik i mbetjeve urbane për në vend-depozitim bëhet nga Bashkia ose operatori i shërbimit, i caktuar nga Bashkia. Operatorë të tjerë urbanë që mund të kryejnë aktivitete pastrimi apo grumbullimi, transporti apo depozitimi mbetjesh, në mënyrë të pavarur nga shërbimi publik, duhet të jenë të pajisur me liçencë dhe lejet përkatëse.
- 110) Transportimi organizohet e funksionon në orët e mbrëmjes apo herët në mëngjes.

Neni 33

- 111) Transportimi i mbetjeve urbane nga pikat e grumbullimit për në vend - depozitim të tërëpunimit të tyre, bëhet me mjete teknologjike të posaçme dhe të mbuluara, ngarkesa e të cilëve nuk rrezikon derdhjen apo rishpërndarjen e mbetjeve urbane.
- 112) Kamionët që transportojnë lëndë dhe mbetje ndërtimi ose që çojnë mbetjet ndërtimore në vend - depozitim të tyre, marrin masa që gjatë lëvizjes të mos ketë derdhje apo rrjedhje të mbetjeve që transportojnë.
- 113) Kamionët, autoveturat, etj, kur hynë në rrugët e qytetit nga kantierët e ndërtimit dhe nga rrugë dytësore të paasfaltuara, janë të detyruar të pastrojnë gomat nga balta, llaçet, betonet e çdo papastërti tjetër që ndot qytetin.

Neni 34

Peshimi i mbetjeve urbane

- 114) Të gjithë mbetjet e grumbulluara, përpara se të dorëzohen apo dërgohen në proceset e rekuperimit apo tërëpunimit final, duhet të peshohen nëpërmjet përdorimit të një sistemi peshimi rregullisht të kolauduar. Në vazhdim të operacionit të peshimit duhet të kryhen edhe rregjistrimet e të dhënave.
- 115) Të gjitha të dhënat do të mbledhen dhe ruhen në kujdesin e operatorëve të ndryshëm të shërbimeve dhe mund të supervizohen apo kërkohen nga Bashkia me ritme periodike që përcaktohen më parë.

KREU V

ADMINISTRIMI I MBETJEVE URBANE NË MËNYRË TË DIFERENCUAR. QENDRAT E MULTIGRUMBULLIMIT

Neni 35

Objekti i shërbimit dhe parimet e përgjithshme.

- 116) Kreu aktual ka të bëjë me administrimin e pjesëve të ndryshme të mbetjeve urbane të përcaktuara në Nenin 8 dhe 19 të kësaj Rregulloreje, të cilat duhet të



dorëzohen dhe grumbullohen duke respektuar dispozitat e përgjithshme dhe të veçanta në vazhdim.

- 117) Largimi publik i mbetjeve organizohet në mënyrë të tillë që të arrij sa më tepër të jetë e mundur objektivin e reduktimit të prodhimit të mbetjeve urbane dhe të ndarjes në burim për llojet e ndryshme të pjesëve që i përbëjnë ato, duke tentuar reduktimin, me kalimin e kohës, të sasisë së mbetjes së padiferencuar jo të riciklueshëm dhe jo të recuperueshëm.

Neni 36

Mënyrat e dorëzimit dhe grumbullimit të Mbetjeve Urbane në mënyrë të diferencuar.

- 118) Grumbullimi nëpërmjet kontenierëve, koshave, etj.
119) Grumbullimi nëpërmjet sistemit të grumbullimit “derë më derë”.
120) Grumbullimi nëpërmjet qendrave të multigrumbullimit dhe/ose shesheve ekologjike.
121) Sheshi ekologjik shërben për të kryer grumbullimin e fraksioneve të ndryshme të materialeve në një sipërfaqe ku janë sistemuar kontenierë të ndryshëm sipas llojit të mbetjes. Ky shesh ekologjik mund të marr karakteristikat e një qëndre multigrumbullimi kur bëhet fjalë për një sipërfaqe të rrethuar, e lejueshme për përdoruesit vetëm në orare të caktuara, dhe ku për të cilën është caktuar një përgjegjës.

Neni 37

Grumbullimi i diferencuar

- 122) Kryerja e grumbullimit të diferencuar bëhet konform parimeve të përmendura në këtë Rregullore.
123) Për të mundësuar shërbimin e grumbullimit të diferencuar, do të bëhen publike ndaj prodhuesve të mbetjeve, vendndodhja e kontenierëve dhe qendrave të grumbullimit, si dhe mënyrat e ndryshme të kryerjes së shërbimeve.
124) Prodhuesi i mbetjes, në mënyrë të detyrueshme, do të dorëzojë në mënyrë të ndarë të gjithë mbetjet urbane për të cilat është përcaktuar kryerja e shërbimit të grumbullimit të diferencuar.
125) Bashkia përcakton:
a) Mënyrat e dorëzimit nga prodhuesi i mbetjeve, të mbetjeve dhe fraksioneve për t'u grumbulluar;
b) Mënyrat dhe frekuencat e grumbullimit në funksion me fraksionet e ndryshme;
c) Mënyrat e dhënies hua të kontenierëve, prodhuesve të mbetjeve, sipas tipologjive të veçanta;
126) Kontenierët specifik mund të vendosen brenda hapësirave private në përputhje me Nenin 22 dhe Nenin 30 të kësaj rregulloreje.

Neni 38

Standarte për grumbullimin e mbetjeve urbane nëpërmjet kontenierëve

- 127) Për grumbullimin e mbetjeve urbane, nëpërmjet kontenierëve, standartet minimale që duhen ndjekur për organizimin e tyre janë si më poshtë vijon:



<i>Materiali për Grumbullim</i>	<i>Volumi në Litër i Kontenierit / Banorë</i>	<i>Distanca e Kontenierit nga Përdoruesi (m)</i>	<i>Ritmi i Grumbullimit</i>
<i>Qelqi</i>	<i>5</i>	<i>1.000</i>	<i>15 – ditor</i>
<i>Letra</i>	<i>10</i>	<i>1.000</i>	<i>15 – ditor</i>
<i>Plastika</i>	<i>5</i>	<i>1.000</i>	<i>15 – ditor</i>
<i>Kanaçet metalike</i>	<i>0.4</i>	<i>1.000</i>	<i>Mujore</i>
<i>Pila, bateri</i>	<i>0.03</i>	<i>-</i>	<i>Mujore</i>
<i>Ilaçe</i>	<i>0.15</i>	<i>-</i>	<i>Mujore</i>
<i>Mbetje Urbane të Rrezikshme</i>	<i>0.1</i>	<i>-</i>	<i>Mujore</i>
<i>Mbetje Urbane</i>	<i>25</i>	<i>250</i>	<i>3 herë në javë</i>
<i>Fraksioni i thatë</i>	<i>20</i>	<i>250</i>	<i>2 herë në javë</i>
<i>Fraksioni organik</i>	<i>5</i>	<i>250</i>	<i>2 herë në javë</i>

Neni 39

Grumbullimi i mbetjes së pariciklueshme dhe të parrezikshme

128) Mbetjet e pariciklueshme dhe të parrezikshme përfshijnë, llojet e mbetjeve në vijim: hedhurina ushqimore nga gatimet, mbetje (teprica) ushqimesh, ushqime të prishura, lëvozhga vezësh, mbetje perimesh dhe frutash, lumra kafeje, filtra të çajit, lule të vyshkura dhe bimë shtëpiake, letër prej celuloze të pastër, hi të fikur nga furrat, sobat apo oxhaqet, kocka të vogla, dhe gjëra të ngjashme.

Neni 40

Grumbullimi i mbetjeve të riciklueshme dhe të parrezikshme

129) Mbetjet e riciklueshme dhe të parrezikshme përfshijnë letrën, kartonin, qelqin, plastikën, kanaçet metalike, veshjet, si dhe materiale të tjera të konsideruara si të recuperueshme.

Për këto lloje mbetjesh mund të përcaktohen mënyra grumbullimi të ndryshme, nëpërmjet grumbullimit “derë më derë” ose nëpërmjet kontenierëve.

130) Kontenierët e caktuar për këto lloje mbetjesh do të vendosen në mënyrë të tillë, që të bëjnë të mundur dorëzimin nga ana e prodhuesve të të gjitha materialeve të riciklueshme në të njëjtën pikë grumbullimi, që konfigurohet si shesh ekologjik apo qëndër multigrumbullimi.



- 131) Për përdoruesit që prodhojnë sasi të mëdha të këtyre mbetjeve, si shkolla, shtëpi pushimi ose komunitete, aktivitete ekonomike ose të ngjashme, mund të organizohet një shërbim grumbullimi më kontenierë të përshtatshëm për objekte apo godina specifike.
- 132) Mund të aplikohet “grumbullim multimaterial”, si grumbullim i përbërsave të ndryshëm (p.sh qelq – kanaçe, ose qelq-kanaçe-plastikë) që mund të mblidhen në një lloj kontenieri të vetëm, për t’u ndarë më pas në mënyrë mekanike gjatë fazave të tjera të rekuperimit.

Neni 41

Grumbullimi i mbetjeve të rrezikshme familjare

- 133) Grumbullimi i mbetjeve të rrezikshme, të prodhuara nga ekonomitë familjare, kryhet me kontenierë të përshtatshëm, të vendosur sipas përcaktimit nga Bashkia.

Neni 42

Grumbullimi i mbetjeve të vëllimshme

- 134) Mbetjet e vëllimshme, mund të dorëzohen dhe grumbullohen, me mënyrat e përcaktuara nga Bashkia, si më poshtë vijojnë:
- nëpërmjet grumbullimit pranë prodhuesit të mbetjeve, me anë të telefonimit tek operatori i shërbimit;
 - nëpërmjet grumbullimit rrugë më rrugë, e kryer sipas frekuencave të përcaktuara nga Bashkia.
 - nëpërmjet dorëzimit pranë qendrave të multigrumbullimit.

Neni. 43

Qëndrat e Multigrumbullimit

- 135) Qëndrat e multigrumbullimit kanë si qëllim atë të promovimit, duke shqyrtuar kriteret ekonomike dhe të efikasitetit, të sistemeve me prirje drejt rikuperimit nga mbetjet të materialeve dhe energjisë.
- 136) Llojet e mbetjeve që grumbullohen pranë qendrave të multigrumbullimit duhet të tregohen në tabelat sinjalizuese përkatëse të vendosura në hyrje tyre, të shprehura si më poshtë vijon:
- bimore;
 - dru;
 - letër dhe karton;
 - qelq;
 - metale;
 - të mira të qëndrueshme;
 - të vëllimshme;
 - plastika;
 - bateri, pila;
 - ilaçe të skaduara;
 - mbetje të rrezikshme (me prejardhje shtëpiake);
 - akumulator plumbi (me prejardhje shtëpiake);
 - vajra minerale dhe bimore të papërdorshëm (me prejardhje shtëpiake);
 - pneumatik (me prejardhje shtëpiake);



- inerte nga prishjet, ndërtimet dhe gërmimet (me prejardhje shtëpiake);
- 137) Bashkia, ka të drejtën e prezantimit ose modifikimit, në çfarëdoq momenti, të grumbullimit të diferencuar për llojet e ndryshme të mbetjeve që do të pranohen në qëndrat e multigrumbullimit.
- 138) Në rastet kur kryhen shërbime plotësuese për grumbullimin e mbetjeve speciale të përbërë nga materiale të pranueshme në qëndrat e multigrumbullimit, prodhuesit e tyre mund t'i dorëzojnë ato sipas një marrëveshje, kontrate, të lidhur me të, në respektim të kushteve të përmendura në këtë rregullore.
- 139) Prodhuesit jo shtëpiak të mbetjeve mund të dorëzojnë mbetjet e tyre pranë qendrave të grumbullimit vetëm me autorizim të lëshuar nga Bashkia, pas një kërkesë të paraqitur më parë nga përdoruesi. Bashkia ka të drejtën e përcaktimit, nëpërmjet masave paraprake, të mënyrave me anë të të cilave prodhuesit e mbetjeve jo shtëpiak duhet të marrin pjesë në shpenzimet e qendrës së multigrumbullimit në funksion të llojit të mbetjes urbane dhe sasisë së mbetjes së dorëzuar.

Neni 44

Hapja e qendrave të multigrumbullimit.

- 140) Mbetjet urbane mund të dorëzohen në ditët dhe oraret e vendosura nga operatori i shërbimit dhe të paraqitur me sinjalistikën përkatëse, në hyrje të qendrës multigrumbulluese.

KREU VI TARIFAT

Neni 45

Vjelja e tarifës

- 141) Tarifa e pastrimit vilet nga autoritetet e bashkisë për mbulimin e shpenzimeve të mbledhjes, largimit e trajtimit të mbetjeve dhe pastrimin e qytetit.
- 142) Autoritetet e bashkisë duhet të përcaktojnë vetë ose mund të ngarkojnë një palë të tretë, për përlogaritjen e tarifave, hartimin dhe dërgimin e njoftimeve për këto tarifa, marrjen dhe transferimin e tyre, lëshimin e vërtetimeve për autoritetet e bashkisë, përpunimin e të dhënave të kërkuara dhe vënien në dijeni nga kjo palë e tretë, të autoriteteve.
- 143) Tarifat vilen për pastrimin e qytetit, për vënie në gjendje pune dhe përdorimin e impianteve për largimin, transportin, depozitimin dhe përpunimin e mbetjeve.

Neni 46

Taksapaguesit

- 144) Niveli i tarifës përcaktohet me një vendim të veçantë të Këshillit Bashkiak.
- 145) Vendosja e tarifës së pastrimit, pagesa dhe vjelja e saj kryhen sipas vendimit të Këshillit Bashkiak për tarifën e pastrimit.
- 146) Bashkia mund të aplikojë tarifa të ndryshme sipas llojeve të ndryshme të prodhuesve, duke u bazuar në shërbimin që përfitojnë, sasisë dhe llojit të mbetjeve që gjenerojnë. Mund të aplikohen gjithashtu pagesa shtesë mbi tarifën për biznese



- të veçantë ku lloji dhe sasia e mbetjeve që prodhojnë, nuk mund të përballohet nga shërbimi i largimit publik i mbledhjes së mbetjeve.
- 147) Për këto biznese mund të aplikohen zbritje të tarifës nëse marrin vetë përsipër largimin e mbetjeve. Në këtë rast mund të aplikohet vetëm tarifa për depozitimin e mbetjeve në fushat e trajtimit të tyre.
- 148) Për çdo ndryshim të masës së tarifave shpallet një vendim ndryshimi. Afati i tarifës së re përcaktohet në vendimin e ndryshimit. Mbipagesat trashëgohen.

KREU VII

MARRËDHËNIET ME PUBLIKUN

Neni 47

Detyrimi për informim

- 149) Bashkia bën publike skemën e pastrimit, oraret e pastrimit dhe oraret e preferueshme për dorëzimin dhe largimin publik të mbeturinave.
- 150) Në procesin e vendimmarrjes për caktimin e vend-depozitimeve për njësi kompostimi dhe për shfrytëzimin e tyre, ftohen të marrin pjesë OJF-të mjedisore dhe publiku i interesuar.
- 151) Kushdo ka të drejtë të kërkojë të informohet për ecurinë e procesit të largimit publik të mbeturinave, sipas rregullave dhe procedurave të parashikuara për këtë çështje.
- 152) Personat fizikë e juridikë që janë angazhuar në largimin publik të mbetjeve, që kanë dhe përdorin vend-depozitime apo njësi të kompostimit, publikojnë të dhënat që u rezultojnë nga monitorimi i vazhdueshëm i veprimtarive të tyre, jo më rrallë se një herë në tre muaj.

Neni 48

Fushatat sensibilizuese dhe informuese.

- 153) Bashkia kujdeset për fushatat e nevojshme të edukimit, sensibilizimit dhe stimulimit për bashkëpunimin me komunitetin.
- 154) Në mënyrë periodike kryhet një reklamim në masë të gjërë, nëpërmjet materialeve gjithëpërfshirëse, i rezultateve cilësore dhe sasore të arritura gjatë viteve paraardhës, në veçanti për grumbullimin në mënyrë të diferencuar të mbetjeve, me qëllim pjesëmarrjen aktive të komunitetit.
- 155) Në mënyrë periodike shpërndahet falas një broshurë me orientime, udhëzues për dorëzimin e duhur të materialeve të ndryshme, për përdorimin e kontenerëve dhe vendndodhjen e tyre; ndër të tjera do të jepen edhe orientime mbi pjesët që grumbullohen, mënyrat e dorëzimit, destinacionet e tyre, mbi arsyet, nevojat dhe pretendimet e bashkëpunimit të qytetarëve.
- 156) Duhet të promovohen, nga drejtoritë përkatëse në Bashki, sipas rastit në bashkëpunim me personat juridik të përfshirë, fushata edukimi dhe informimi drejtuar qytetarëve me synim specifikimin mbi:
- llojet e mbetjeve për të cilat është aktivizuar shërbimi i diferencuar;
 - qëllimin dhe mënyrat e kryerjes së shërbimeve;
 - destinacionet e fraksioneve që rekuerohen;



- detyrimet dhe detyrat për dorëzimin në mënyrën e duhur të mbetjeve;
- 157) Në mënyrë të veçantë promovimi mund të realizohet:
- nëpërmjet tabelave pranë pikave të grumbullimit;
 - nëpërmjet komunikimeve në shtyp;
 - nëpërmjet fletëpalosjeve të shpërndarë tek përdoruesit e interesuar;
 - nëpërmjet formave të tjera të shpërndarjes së materialeve informuese.
- 158) Personi juridik, (operator i shërbimit), është i detyruar të komunikoj çdo lloj ndryshimi në lidhje me mënyrat e kryerjes së shërbimit tek përdoruesit e interesuar me një paralajmërim me shkrim, minimumi 7 ditë.

Neni 49

Bashkëpunimi me organizma jo fitimprurëse.

- 159) Në aktivitetin e administrimit të mbetjeve urbane Bashkia mund të shfrytëzojë bashkëpunimin e shoqatave të vullnetarizmit, OJF-ve, pjesëmarrjes së publikut, etj.
- 160) Organizatat jo fitimprurëse kryejnë kontribute të nevojshme, me qëllim sensibilizimin e komunitetit, ndihmën në grumbullimin në mënyrën e duhur të mbetjeve ose pastrimin e qytetit, të frymëzuara nga qëllime mjedisore, pa qëllime përfitimi duke përdorur aktivitete vullnetarizmi apo projekte.
- 161) Organizatat jo fitimprurëse mund të përfshihen edhe në grumbullimin e pjesëve specifike të rekuperueshme të mbetjeve urbane, pas nënshkrimit të marrëveshjeve me Bashkinë, me paraqitjen e kërkesave të nevojshme që tregojnë mënyrat e kryerjes së grumbullimit, llojet e materialeve që grumbullohen dhe destinacioni i tyre, për më tepër edhe mjetet që do të përdoren për kryerjen e shërbimit me qëllim garantimin e higjienës dhe sigurisë së punës që do të kryhet.
- 162) Organizatat jo qeveritare autorizohen nga Bashkia, e cila përcakton vendin dhe mënyrat e ndërhyrjes, etj.

KREU VIII

NDALIMET, KONTROLLI DHE SANKSIONET

Neni 50

Ndalime dhe Detyrime

- 163) Shkeljet ndaj Rregullores, përbëjnë kundravajtje administrative dhe ndëshkohen sipas akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi dhe siç është përcaktuar në Rregullore.
- 164) Përveç ndalimeve të shprehura qartë në nenet e Rregullores:
- 165) është e ndaluar hedhja, derdhja dhe depozitimi në hapësirat publike, në të gjithë territorin bashkiak, në tregjet publike të hapura apo të mbuluara, e çdo lloj mbetje, papastërti, hedhurinë e ngurtë, gjysëm e ngurtë, e lëngët dhe në përgjithësi materiale mbetjesh dhe hedhurinash të çdo lloji, natyre dhe dimensionit, edhe pse e mbyllur me qese. Ky ndalim është në fuqi edhe për sipërfaqet ujore, lumenjtë, kanalet, burimet e ujit, gropat, brigjet, anët e rrugëve, etj;
- 166) është i ndaluar dorëzimi i mbetjeve urbane në vendet e zbuluara të hapësirave private, në trojet e sheshet, prona të rikthyera, të rrethuara ose jo, në të cilat nuk ka



- filluar ndonjë veprimtari ndërtimore apo e çdo natyre tjetër. Pronarët e tyre janë të detyruar të kujdesen për mbajtjen pastër të tyre dhe të mos lejojnë kthimin e tyre në vende të depozitimit të mbeturinave;
- 167) cilido që shkel ndalimet e përmendura më sipër është i detyruar të kryejë largimin e mbetjeve. Ky veprim duhet të kryhet nga pronari apo personi me të drejta të deleguara mbi hapësirën e ndotur. Kryetari i Bashkisë cakton operacionet e nevojshme dhe afatet brenda të cilave duhet të veprohet, si dhe periudhën kohore për shlyerjen e dëmit monetar;
- 168) është e ndaluar për qytetarët dhe për këdo person të pautorizuar, të kryejë çdo lloj selektimi manual të mbetjeve të dorëzuara brenda kontenierëve, kërkimi apo marrje të mbetjeve të dorëzuara në kontenierë, ose pranë impianteve të rekuperimit dhe përpunimit final;
- 169) në rastet e shërbimit të grumbullimit “derë më derë” është i ndaluar ekspozimi i qeseve dhe/ose kontenierëve shtëpiak që kanë mbetje, përgjatë rrugës së grumbullimit, në ditë të ndryshme dhe jashtë orareve të përcaktuara nga Bashkia;
- 170) është e ndaluar hedhja në kontenierë apo në pajisjet e përdorura për shërbimin e grumbullimit të mbetjeve, të mbetjeve të lëngta, me qese të zgjidhura apo të palidhura mirë, të substancave të ngrohta apo ndezëse, për më tepër mbetje të forta që mund të dëmtojnë kontenierin ose përbëjnë rrezik;
- 171) është i ndaluar dorëzimi i mbetjeve të vëllimshme në pikat e grumbullimit të mbetjeve urbane, veprim që mund t'i shkaktojë dëmtime kontenierit ose mjeteve të grumbullimit, apo personave përgjegjës për shërbimin;
- 172) është i ndaluar dorëzimi i mbetjeve të ndërtimit në pikat e grumbullimit të mbetjeve urbane, në kontenierë apo pranë tyre, si dhe në vende të tjera të cilat bien në kundërshtim me përcaktimet e bëra në këto rregullore;
- 173) është i ndaluar dorëzimi i mbetjeve në territore publike, brenda vijës së verdhë të qytetit, duke rënë në kundërshtim me përcaktimet e bëra në këtë rregullore;
- 174) është e detyrueshme për të gjithë prodhuesit dhe mbajtësit e mbetjeve urbane, nëse këto të fundit janë objekt i grumbullimit të ndarë me qëllim rekuperimin e materialeve dhe energjisë, të dorëzojnë këto materiale në përputhje me mënyrat e caktuara në shërbimet respektive;
- 175) është i ndaluar spostimi i kontenierëve apo pikave të grumbullimit, pajisjeve të përdorura për shërbimin e grumbullimit, dëmtimi apo përmbysja;
- 176) janë të ndaluara sjelljet që shkaktojnë pengesa apo vonesa në kryerjen e shërbimit, duke përfshirë edhe parkimin e mjeteve pranë kontenierëve apo në hapësirat e manovrimit të mjeteve për shërbimin e grumbullimit të mbetjeve apo shërbimit të fshirjes;
- 177) është e ndaluar hedhja e mbetjeve të vogla në hapësira publike apo për përdorim publik (lëkura frutash, letra apo copa letrash, cigare, kuti, shishe dhe të ngjashme);
- 178) është i ndaluar dorëzimi, tek shërbimi i grumbullimit, i kafshëve të ngordhura;
- 179) është i ndaluar dorëzimi tek shërbimi i grumbullimit i mbetjeve speciale për të cilat nuk është lidhur një marrëveshje e përshtatshme;
- 180) djegia e mbetjeve urbane në kontenierë, rreth tyre dhe në çdo ambjent tjetër, është kategorikisht e ndaluar dhe ndëshkohet si shkelje e rëndë sepse gazrat e tymrat e djegies rrezikojnë shëndetin e njeriut.
- 181) ndalohet kullotja e kafshëve barngrënëse në mbetjet urbane të kontenierëve e në pikat e grumbullimit të tyre, si dhe marrja prej mbetjeve të ushqimeve për kafshët si mbetje buke, etj.
- 182) nuk pranohet e drejta për të kërkuar përjashtimin nga shërbimi i zakonshëm pa miratimin e Bashkisë.



- 183) është e ndaluar dorëzimi i mbetjeve nga aktivitete prodhimi, përpunimi, trajtimi, etj si dhe mbetje të papranueshme të përcaktuara në këtë rregullore, në kontenierët publik apo në V.G.M-të.

Neni 51 Kontrolli

- 184) Përveç kompetencave të Organizmave përgjegjëse me ligj për kontroll, Bashkia aktivizon mbikëqyrjen për të respektuar Rregulloren duke aplikuar sanksione administrative të parashikuara në të..
- 185) Autoritetet e caktuara për kontroll janë të autorizuar të kryejnë të gjitha inspektimet që mendojnë të nevojshme, për të vërtetuar respektimin e normave të caktuara në rregullore.
- 186) Bashkia ka të drejtën të kërkojë nga prodhuesit e mbetjeve speciale të paraqesin dokumentacionin vërtetues të prodhimit apo përpunimit që kryhet.
- 187) Në rastet e vërtetimit për mosrespektim të rregullores, Bashkia nëpërmjet një akti të motivuar nga arsye sanitare, higjienike dhe mjedisore, vendos kryerjen e punimeve të nevojshme, barrë kjo në ngarkim të subjektit përgjegjës për ndotje. Gjithashtu urdhëron adaptimin e masave oportune për të parandaluar përsëritjen e mosrespektimit të rregullores, si dhe marrjen e masave penalizuese sipas normativave në fuqi.
- 188) Në rastet e lënies së mbetjeve në hapësirat publike ose për përdorim publik, ku nuk është identifikuar subjekti përgjegjës për ndotje, Bashkia kryen me shpenzimet vetiake grumbullimin e mbetjeve dhe përpunimin e mëtejshëm.

Neni 52 Sanksionet

- 189) Shkeljet e dispozitave të kësaj Rregulloreje, përbëjnë kundravajtje administrative dhe dënohen sipas përcaktimeve në Aneksin "A" bashkangjitur rregullores.
- 190) Sanksionet për kundravajtjet administrative, të parashikuara më sipër, ekzekutohen brenda 5 ditëve. Ankimi për to bëhet në përputhje me Ligjin Nr.7697, datë 07.04.1993 "Për Kundravajtjet Administrative" i ndryshuar.



ANEKSI A

Sanksionet

Për kundravajtjet ndaj kësaj Rregullore, aplikohen sanksionet administrative sipas modaliteteve dhe mënyrave të parashikuara si më poshtë vijon:

Referuar	Shkelja	Sanksioni Administrativ
<i>Neni 33, paragrafi 112, 113</i>	<i>Ndotja me dhë e ballë e rrugëve dhe trotuareve gjatë transportit ose punimeve në kantierët e ndërtimit.</i>	10.000 lekë/m ² 50.000 lekë/m ² (në mënyrë të përsëritur)
<i>Neni 50, paragrafi 173</i>	<i>Shkarkimi, depozitimi i mbetjeve, nga makinat e madhësive të ndryshme, në territore publike brenda vijës së verdhë.</i>	100.000 lekë/m ²
<i>Neni 50, paragrafi 179</i>	<i>Djegia e mbetjeve urbane në kontenierë, në VGM-të, në territore private dhe publike brenda vijës së verdhë të qytetit.</i>	Persona fizikë : 10.000 lekë Personat juridik dhe operatorët e shërbimit: 100.000 lekë
<i>Neni 14, paragrafi 53</i>	<i>Dorëzimi (hedhja) i mbetjeve, apo mbetjeve nga shërbimi i pastrimit, në pusetat e elektrikut, ujësjellësit, basenet ujore, etj</i>	10.000 lekë
<i>Neni 19, paragrafi 65</i> <i>Neni 23, paragrafi 77</i> <i>Neni 50, paragrafi 171, 172</i>	<i>Dorëzimi i mbetjeve të vëllimshme, mbetjeve të ndërtimit në kontenierët apo në vendet e grumbullimit të mbetjeve urbane.</i>	Persona fizikë: 5.000 lekë/m ² Persona Juridikë: 10.000 lekë/m ²
<i>Neni 22, paragrafi 72</i>	<i>Dorëzimi ditor i mbetjeve urbane në një volum më të madh se ¼ e volumit të një kontenieri publik.</i>	5.000 lekë Në mënyrë të përsëritur:10.000 lekë
<i>Neni 50, paragrafi 170</i>	<i>Dorëzimi në kontenierë apo në mjetet e përdorura për grumbullimin e mbetjeve, i mbetjeve të lëngëta, me qese të zgjidhura apo të palidhura mirë, i substancave të ngrohta, ndezëse, të rrezikshme për më tepër mbetje të forta apo kafshëve të ngordhura.</i>	Persona fizikë: 5.000 lekë Persona Juridikë: 10.000 lekë
<i>Neni 50, paragrafi 183</i>	<i>Dorëzimi i mbetjeve nga aktivitete prodhimi, përpunimi, trajtimi, etj si dhe mbetje të papranueshme të përcaktuara në Rregullore, në kontenierët publik apo në V.G.M-të</i>	5.000 lekë/m ² Në mënyrë të përsëritur:10.000 lekë/m ²
<i>Neni 17, paragrafi 60</i>	<i>Hedhja, derdhja në trotuarë e ujrave dhe mbetjeve të ndryshme nga pastrimi apo larja e lokaleve të shërbimit, dyqaneve, etj.</i>	5.000 lekë/m ²
<i>Neni 26, paragrafi 89</i>	<i>Dorëzimi i mbetjeve urbane jashtë kontenierëve.</i>	Persona fizikë: 2.000 lekë/m ² Persona Juridikë: 5.000 lekë/m ²
<i>Neni 15, paragrafi 55</i> <i>Neni 21, paragrafi 71</i>	<i>Hedhja e mbetjeve të çastit, ambalazhet, etj, në trotuare, ambiente publike, apo hapësira të gjelbërta. Mungesa e koshit të posaçëm pranë subjektit të shërbimit.</i>	Persona fizikë: 2.000 lekë Persona Juridikë: 5.000 lekë



<i>Neni 29, paragrafi 99</i>	Dorëzimi i pasistemuar , i papalosuar apo i pambyllur në qese i mbetjeve tregtare , si dhe mosdorëzimi i tyre në pikat e grumbullimit të përcaktuara nga Bashkia.	5.000 lekë/m²
<i>Neni 23, paragrafi 74</i> <i>Neni 27, paragrafi 92</i> <i>Neni 50, paragrafi 169</i>	Ekspozimi i qeseve me mbetje apo kontenerëve shtëpiak, përgjatë rrugëve, në ditë dhe orare të ndryshme nga ato të përcaktuara nga Bashkia	Persona fizikë: 2.000 lekë Persona Juridikë: 5.000 lekë
<i>Neni 11, paragrafi 41,44;</i> <i>Neni 50 paragrafi 166</i>	Mos kryerja e pastrimit - të territorit apo vendit të punës mbas mbarimit të aktivitetit, për tregjet apo tregtarët ambulant; - para lokaleve apo vendit të punës në gjerësi 2-5 m.	5.000 lekë/m²
<i>Neni 11, paragrafi 39, 44,</i>	Mos kryerja e pastrimit , apo lejimi i ndotjes të territoreve private të zbuluara.	5.000 lekë/m²
<i>Neni 50, paragrafi 168</i>	Kryerja e selektimit manual, kërkimit apo marrje të mbetjeve të dorëzuara në kontenerë, etj nga persona të pa autorizuar.	5.000 lekë
<i>Neni 50, paragrafi 175</i> <i>Neni 24, paragrafi 80</i>	Ndëryshimi abuziv i V.G.M-ve apo kontenerëve , të përcaktuara nga Bashkia.	5.000 lekë Në mënyrë të përsëritur: 10000 Lekë
<i>Neni 50, paragrafi 176</i>	Parkimi i mjeteve para ose pranë pikave të grumbullimit të mbetjeve ose në hapësirat e manovrimit të mjeteve të pastrimit.	5.000 lekë
<i>Neni 50, paragrafi 175</i>	Dëmtimi i pjesshëm apo total i kontenerit Vjedhja e kontenerit	10.000 – 30.000 lekë